

Stanowisko: Pracownik parku linowego

Miejsce pracy: Park Rozrywki Julinek - Gmina Leszno



Opis stanowiska pracy

1. Główne obowiązki:
2. Obsługa sprzętu i urządzeń znajdujących się na terenie parku linowego,
3. Instruktaż klientów,
4. Nadzór nad przestrzeganiem zaleceń bezpieczeństwa,
5. Ścisłe przestrzeganie zasad regulaminu parku linowego,
6. Przeprowadzenie kontroli sprzętu oraz urządzeń znajdujących się na terenie parku,
7. Koordynacja i nadzór w przygotowaniu dokumentów.

Wymagania

8. Łatwość nawiązywania nowych kontaktów, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole;
9. Dobra sprawność fizyczna, aktywność, dynamiczność;
10. Odpowiedzialność, sumienność, punktualność;
11. Odporność na stres;
12. Brak lęku wysokości, przestrzeni;
13. Dyspozycyjność;
14. Umiejętności pracy pod presją czasu;
15. Konieczność pozytywnego przejścia badań wysokościowych powyżej 3m, mile widziane posiadanie aktualnych badań;
16. Mile widziane świadectwo ukończenia kursu pierwszej pomocy.
17. Umiejętność pracy z dziećmi i młodzieżą.
18. Ukończone 18 lat.

Oferujemy:

1. Zatrudnienie w oparciu o umowę zlecenie w sezonie od kwietnia do października;
2. Szkolenie w zakresie obsługi parku linowego;
3. Zatrudnienie w stabilnej firmie, Pracę w miłej atmosferze, z fajnymi ludźmi, w atrakcyjnym miejscu na łonie przyrody.
4. możliwość zakwaterowania na miejscu.

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie maila na adres rekrutacja@zprexp.pl

Informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.

Prosimy o zamieszczenie klauzuli: Wyrażam zgodę na wprowadzenie do bazy danych i przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w mojej ofercie pracy niezbędnych dla realizacji procesu rekrutacji prowadzonego obecnie lub w przyszłości przez ZPR SA (zgodnie z ustawą z dn. 1997.08.29 o ochronie danych osobowych Dz. U. Nr 133 poz. 833). Jednocześnie wyrażam zgodę na przekazywanie moich danych osobowych innym firmom, należącym do Grupy ZPR SA, w celach rekrutacyjnych tych firm.